

# Der Ablauf des Schülerrats

---

## 1. Vorbereitung und Begrüßung

- ☐ Die Schüler/-innen bereiten den Raum vor und errichten evtl. einen Sitzkreis.
- ☐ Die Ämter werden neu verteilt.
- ☐ Die/der Vorsitzende holt die Karten. Die/der Vorsitzende eröffnet den Rat.
- ☐ Die/der Klassensprecher/-in wird gefragt, ob sie/er von ihrer/seiner Arbeit als Klassensprecher/-in oder in der Schülervertretung zu berichten hat.

## 2. Das Protokoll des letzten Rats

- ☐ Der/die Sekretär/-in liest das Protokoll des letzten Rats vor.
- ☐ Aufgaben, die nicht erledigt wurden, werden wieder auf die Liste gesetzt.

## 3. Ablauf festlegen

- ☐ Die Karten werden kontrolliert und auf die Liste gesetzt.
- ☐ Karten ohne Namen und unseriöse Karten kommen nicht auf die Liste. Gibt es zu viele Anliegenkarten, muss entschieden werden, welche dieses Mal auf die Liste kommen

## 4. Anliegen im Schülerrat besprechen

- ☐ Die/der Schüler/-in, die/der die Karte geschrieben hat, erklärt, was sie/er damit meint. Die Klasse diskutiert darüber und sucht nach Ideen.
- ☐ Der Rat stimmt über die Ideen ab. Die Idee mit den meisten Stimmen wird aufgeschrieben. Der Rat legt Aufgaben fest.
- ☐ Der Rat verteilt die Aufgaben an eine/n Schüler/-in oder mehrere Schüler/-innen.

## 5. Abschluss des Schülerrats

- ☐ Die/der Vorsitzende legt den nächsten Schülerrat fest.
- ☐ Die/der Sekretär/-in liest das Protokoll von heute vor. Fehler werden verbessert. Wenn alle mit dem Protokoll einverstanden sind, ist der Rat beendet.
- ☐ Die/der Vorsitzende bedankt sich und beendet den Klassenrat.